

職業紹介の流れ

●ご応募の旨をご連絡下さい。

お電話やメールでご応募のご意向を弊社へお伝えください、

電話 :045-664-3681

メール:partner@silk-partner.com



●履歴書(写真)と職務経歴書を提出して下さい。

※ご持参される場合は下記の弊社事務所までお越しください。

〒231-0023

横浜市中区山下町1番地シルクセンター3階316号

電話 045-664-3681

※郵送される場合は“履歴書在中”と明記の上、上記住所までお願いします。

※メールで提出する場合は下記アドレスへ送付して下さい。

partner@silk-partner.com



●弊社による書類の確認及びヒアリング

弊社へご来社していただき、ご応募する方の経験や経歴等を必要に応じてヒアリング及び詳細確認。紹介先お仕事についての説明。



●紹介先企業に書類選考を打診。

先方の企業に打診する場合は、履歴書と職務経歴書に基づいて作成した弊社ファイルを提供します。応募者の同意なしに提供することはございません。



●紹介先企業の要望により面談や筆記試験等を実施。



●双方の合意により採用決定